Документ подписан электронной подписью.

Согласовано:
Председатель ППО
_____ А.В. Заяшникова
Протокол № 6
«03» 10 2023 г.

Утверждено:
Заведующий МДОБУ
«Детский сад №25»
_____ Семкина Р.А.
«03» 10 2023 г.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в Положение об оплате труда к коллективному договору по муниципальному дошкольному образовательному бюджетному учреждению «Детский сад №25 «Сибирячок» комбинированного вида»

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад №25 «Сибирячок» комбинированного вида» в лице заведующего Семкиной Р.А., действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Работодатель, с одной стороны и председатель первичной профсоюзной организации муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад №25 «Сибирячок» комбинированного вида» Заяшникова А.В., именуемый в дальнейшем «Представитель первичной профсоюзной организации» с другой стороны, вместе именуемый стороны, заключили настоящее соглашение к коллективному договору муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад №25 «Сибирячок» комбинированного вида» на 2023-2026 год, о нижеследующем:

На основании постановления Администрации города Минусинска от 28.09.2023 № АГ-2023 - п внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад №25 «Сибирячок» комбинированного вида»:

1. Приложение 5 читать в следующей редакции:

Приложение 5
к Положению об оплате труда работников
МДОБУ «Детский сад № 25»

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное Количество баллов
		Наименование	Индикатор	
1	2	3	4	5
Педагог-психолог, социальный педагог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативным	100	30

Документ подписан электронной подписью.

	(тематическое планирование, рабочие программы)	регламентирующим документам		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников	участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	за участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с педагогической деятельностью	30
			призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20
			презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	20
		адаптация вновь поступивших воспитанников, создание благоприятного психологического климата	оказание психологической помощи воспитанникам, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	организация работы психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогическая работа с родителями, педагогическим коллективом	наличие психолого-педагогических заключений по проблемам личностного и социального развития воспитанников	30
Воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100	30
	Обеспечение занятости воспитанников	проведение с воспитанниками занятий, приобщение к труду, привитие	постоянно	15

2

Документ подписан электронной подписью.

	им санитарно-гигиенических навыков		
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, выявление случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками, обучающимися	0	10
Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	Ежедневное Проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного и светового режима	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	15
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ	Наличие авторской программы воспитания	30

Документ подписан электронной подписью.

		воспитания		
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	20
	Эффективность работы с родителями	отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций посещаемость детей	отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций высокий уровень решения конфликтных ситуаций не менее 80%	20 20 20
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей, проведение занятий высокого качества	Отсутствие замечаний старшего воспитателя, администрации учреждения	30
		Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	20
Педагогические работники: музыкальный руководитель, учитель-	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100	30

Документ подписан электронной подписью.

логопед, инструктор по физической культуре, учитель-дефектолог	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников	праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.п.	Наличие мероприятий	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения воспитанников	участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	% участвующих от общего числа воспитанников	20
			призовое место	50
	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.	Наличие мероприятий	30
	Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Положительная динамика	30
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	30
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях,	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих	20

Документ подписан электронной подписью.

		использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	отчетов	
		выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение уроков высокого качества	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	30
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	Наличие образовательной программы	30
			Призовое место в конкурсе проектов и программ	15
			издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20
Младший воспитатель, помощник воспитателя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Проведение работы по укреплению здоровья обучающихся	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	15
	Организация работы по самообслуживанию соблюдению воспитанниками распорядка дня	соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	15

Документ подписан электронной подписью.

	своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, выявление случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками, обучающимися	0	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	20
	Участие в мероприятиях учреждения	проведение дня именинника, праздников для воспитанников	постоянно	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний надзорных органов	0	30

Документ подписан электронной подписью.

Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний	30
			устранение предписаний в установленные сроки	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Снижение уровня заболеваемости детей	уровень заболеваемости детей	отсутствие вспышек заболеваний	30
	Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно цикличному меню	отсутствие замечаний надзорных органов	0	40
	Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	отсутствие замечаний надзорных органов	0	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	состояние помещений и территории учреждения	Отсутствие замечаний администрации учреждения	10
	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд,	отсутствие замечаний работников медицины при проведении органолептической оценки	0	40
Кладовщик, кастелянша, машинист по стирке белья, сторож, уборщик служебных помещений, подсобный	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Выполнение дополнительных видов работ	погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией	5 часов в месяц	10
			10 часов в месяц	20
			15 часов в месяц	30

Документ подписан электронной подписью.

рабочий, вахтер		аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения; проведение генеральных уборок		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний	50
			устранение предписаний в установленные сроки	30
	Проведение праздников для воспитанников	участие в мероприятиях учреждения		20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	состояние помещений и территории учреждения	отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	50
			отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	20
Делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Образцовое состояние документооборота	отсутствие замечаний по документообеспечению	0 замечаний	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность выполняемой работы	оформление документов в срок	0 замечаний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	отсутствие замечаний от других ведомств	0 замечаний	20
Старший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение	полнота и	100%	30

Документ подписан электронной подписью.

	профессиональной документации (планирование, рабочие программы)	соответствие нормативным регламентирующим документам		
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20
	Сохранение здоровья воспитанников в учреждении	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья воспитанников	отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний воспитанников	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ воспитания	наличие авторской программы воспитания	30
	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения	открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.	наличие мероприятий	30

10

Документ подписан электронной подписью.

	воспитанников			
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, внедрение опыта в повседневной работе	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в работе	20
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Эффективность деятельности	Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма, мероприятий по сохранению здоровых и безопасных условий труда	0	35
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Результативность деятельности	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	0	35
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Обеспечение стабильного функционирования и развития структурного подразделения	Обеспечение необходимыми материалами в соответствии с требованиями	0	30
Инспектор по кадрам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов	Соответствие нормам действующего законодательства	100%	30

Документ подписан электронной подписью.

	учреждения, финансово-экономических документов			
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	100%	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление юридических консультаций для воспитанников и работников учреждения	Отсутствие конфликтов в учреждении	0	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов	30
Специалист по закупкам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений	Своевременное и качественное ведение документооборота полнота исполнения обязанностей	Документация подготовлена своевременно в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями 100%	20
			Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	20
	Разработка плана-графика, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график размещение в единой	Своевременное планирование, внесение изменений в план-график	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме, в соответствии с нормативными требованиями Отсутствие замечаний контролирующих	20

Документ подписан электронной подписью.

информационной системе плана-графика и внесение в него изменений		органов по срокам предоставления необходимой документации	20
осуществление подготовки закупочной документации	своевременное и качественное ведение документооборота, полнота исполнения обязанностей	Документация подготовлена своевременно в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	20
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	20
Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов (договоров)	Разработка проекта контракта (договора), обсуждение претензий (при наличии)	Документация подготовлена своевременно в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	10
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Проведение экспертизы результатов закупок, контрактов	Качественное выполнение работ, услуг по заключенным договорам (контрактам)	Отсутствие жалоб	30
Выплаты за качество выполняемых работ			
Непрерывное профессиональное развитие	Участие в работе курсов, семинаров, конференций различного уровня	Выступление с докладом, сообщением, наличие публикаций, применение материалов курсов, семинаров	30
Своевременное предоставление документации в сопровождающие организации	Отсутствие жалоб	100%	30

Документ подписан электронной подписью.

2. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью коллективного договора муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад №25 «Сибирячок» комбинированного вида» на 2020-2023 год, составлено в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждого из сторон и одному для уведомительной регистрации в администрацию города Минусинска.

Документ подписан электронной подписью.

Прошнуровано
Пронумеровано
14 листов
Заведующий МДОБУ
«Детский сад № 25»
Семкина Р.А.

Документ подписан электронной подписью.

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА № 81-КД
ИЗМЕНЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
МДОБУ "Детский сад № 25 "Сибирячок"

Администрация
г. Минусинска "16" октября 2023 г.

1.	Наименование акта социального партнерства	Дополнительное соглашение к коллективному договору
2.	Дата принятия(подписания)	03.10.2023
3.	Период действия	с 03.10.2023 г. до 30.09.2026 г
4.	Количество приложений	1
5.	ФИО, должность представителей сторон, подписавших акт социального партнерства	Семкина Р.А. - заведеющая МДОБУ "Детский сад № 25 "Сибирячок" Заяшникова А.В.- председатель первичной профсоюзной организации МДОБУ "Детский сад № 25 "Сибирячок"
6.	Сообщение регистрирующего органа к акту социального партнерства	Нарушений не выявлено

Заместитель Главы города по экономике и финансам - руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска _____ Е.Н. Грязева

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ Г. МИНУСИНСК АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Документ подписан электронной подписью.

ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подписи математически корректны
Сертификат:	153BC5980C58E04D6C05624EA4592192
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 25 "СИБИРЯЧОК" КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", Семкина, Римма Анатольевна, ukaminbuh@yandex.ru, 245502547534, 2455017330, 04259613659, 1022401537300, МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 25 "СИБИРЯЧОК" КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", Заведующий, Минусинск, Сафьяновых, д.20, Красноярский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 05.06.2023 16:09:00 UTC+07 Действителен до: 28.08.2024 16:09:00 UTC+07
Дата и время создания ЭП:	24.11.2023 08:26:37 UTC+07