

Согласовано:
Председатель ПС
С.К.
Протокол № 5
«10» 08 2020 г.

Утверждаю:
Заведующий МДОБУ
«Детский сад №25»
Семкина Р.А. Р.А.
«10» 08 2020 г.



Положение об Общем родительском собрании

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании (далее Положение) разработано для родителей муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад № 25 «Сибирячок» комбинированного вида (далее Учреждение) в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Общее родительское собрание (далее – Общее родительское собрание) общественный коллегиальный орган МДОБУ «Детский сад № 25», действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием и утверждаются заведующим Учреждением.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания Учреждения.

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания Учреждения являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, региональной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников, охраны их физического и психического здоровья.

3. Функции Общего родительского собрания Учреждения.

3.1. Общее родительское собрание Учреждения:

- выбирает Совет родителей;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью в части воспитания и образования детей, - обсуждает проблемы развития, воспитания и оздоровления детей в детском саду;
- вносит предложения по совершенствованию образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждения;
- заслушивает информацию заведующего Учреждением, медицинского работника о состоянии здоровья детей, воспитателей групп, педагогов, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- обсуждает возможность организации дополнительных образовательных, дополнительных оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий – групповых родительских собраний, родительских клубов, «Дней открытых дверей» и др.;
- вносит предложения по планированию и совершенствованию материально-технического обеспечения, для реализации уставных целей Учреждения.

4. Права Общего родительского собрания Учреждения.

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский Совет Учреждения;
- требовать от Родительского Совета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право

- потребовать обсуждения Общим родительским собранием Учреждения любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов Общего родительского собрания;
- при несогласии с решением Общего родительского Учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием Учреждения.

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский Совет Учреждения. 5.3. Общее родительское собрание ведет заведующий Учреждением. Выбирается председатель, секретарь из числа родителей МДОБУ. Возможно, ведение Общего родительского собрания совместно с председателем Родительского Совета Учреждения.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя и др. Необходимость их приглашения определяется заведующим Учреждением, председателем Родительского Совета Учреждения.

5.5. Председатель Общего родительского собрания Учреждения:

- обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания Учреждения совместно с Родительский Совет групп МДОБУ;

- совместно с председателем Родительского Совета Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания Учреждения.

5.6. Общее родительское собрание Учреждения собирается не реже 2 раз в год;

5.7. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствуют не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения;

5.8. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и принимается простым большинством голосов;

5.9. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания Учреждения осуществляет Родительский Совет Учреждения совместно с заведующим.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания Учреждения. Результаты докладываются на следующем заседании.

6. Ответственность Общего родительского собрания Учреждения.

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания Учреждения.

7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляется протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания; - количество присутствующих;
- приглашенные лица (Ф. И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей, педагогических и др. работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания Учреждения.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания Учреждения;

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в архиве Учреждения 3 (три) года и передаются по акту (при смене заведующего, передаче в архив).